

1COLEGIADO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO
2PÚBLICA DA UNICENTRO.

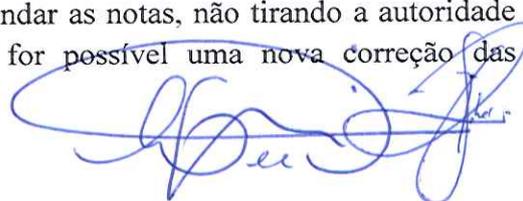
3ATA de N° 002

Guarapuava. 10 de Maio de 2018

4

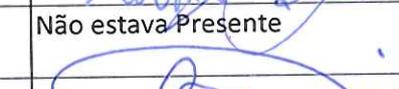
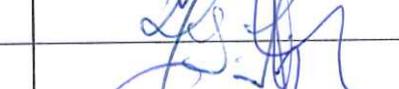
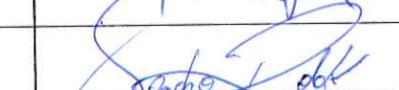
5Aos 4 dias do mês de maio na sala de reuniões do SATES, localizada no Campus
6UNICENTRO santa Cruz, reuniram-se os coordenadores do curso tecnólogo em Gestão
7Pública, sendo eles Arildo Ferreira, Ari Schwans, Cleverson Salache, Fabio Horst,
8Felipe Polzin, Luciano Ferreira, Marcel Luciano, Roseli Machado e Sandro Rolak, para
9deliberar as ações pertinentes ao curso, tendo seu início às 14 horas e 7 minutos. Dando
10início a pauta: **1º assunto:** Cronograma. Professores Cleverson e Roseli explanaram
11sobre o cronograma, Roseli expôs o novo cronograma informando que ficou mais leve
12para os alunos, Sugeriu aos coordenadores a ideia de inserir duas disciplinas de cada
13vez, realizando uma explicação a fundo sobre o assunto, datas de abertura e fechamento
14das matérias, tempo que ficarão disponíveis sendo abertas duas disciplinas de cada vez.
15Professor Cleverson relata que na segunda etapa deve se programar as reofertas do
16curso, Professor Cleverson afirma que deve ser concluído o cronograma para esta
17semana divulgar aos alunos, pois assim consegue-se resolver vários problemas como
18prorrogação de prazos entre outros. Foi aprovado por unanimidade o cronograma sendo
19ele para fechamento do 1º semestre. Assim, Cleverson fez a apresentação ao conselho
20do cronograma do segundo semestre, comentando sobre as vantagens e desvantagens.
21Sendo posto em discussão para aprovação. Professor Arildo relata sobre a melhora do
22cronograma, sendo bom para os alunos assim como para os professores, podendo se
23organizar anteriormente e diz que com esse cronograma aprovado deve-se ter mais
24rigidez, conforme datas aprovadas. Não serão mais prorrogados os prazos das
25disciplinas, Professora Roseli comenta acerca dos prazos, que serão mais curtos, por
26este motivo as atividades realizadas pelos tutores, ex: e-books devem ser entregues nas
27datas corretas. Professor Cleverson esclarece que foram diminuídas ao máximo os
28encontros presenciais, atendendo também a legislação rigorosamente, ressaltando que
29nas universidades particulares existe aula semanal, sendo o curso Tecnólogo em Gestão
30muito mais flexível. Posto em votação, o cronograma do segundo semestre aprovado
31pelos presentes. Próximo passo será sua divulgação para alunos e tutores, onde a data a
32ser divulgado será a partir de segunda feira dia 14. **2º assunto:** Notificação aos alunos
33sobre deferimentos de pedidos, Professor Cleverson começa falando, a dificuldade dos
34alunos em saberem como esta a tramitação dos processos, sendo que uma maneira de
35melhor ordenar seria em forma de edital, semanal na secretaria. Professor Cleverson
36expõe a idéia de uma tabela onde estariam os processos, para que os alunos possam
37acessar com mais facilidade, ficando no inicio do site da secretaria (Moodle). Sendo
38atualizado semanalmente. Prof. Marcel comenta sobre dois processos que tem em mãos,
39onde Professor Cleverson expõe sua opinião sugerindo o indeferimento em questão de
40troca de tutor, mas que em sua opinião deve ser autorizada a aluna participar do
41seminário com suas colegas, sendo assim tomada esta decisão pelo conselho. **10º**
42**Assunto** Julio Cesar: Professor Cleverson fala sobre o tutor e comenta que o mesmo

43 não aceitou ficar com mais alunos do que esta, então colocasse em discussão sendo o
44 correto informá-lo sobre a quantidade de alunos sendo assumidos por ele, pois esta com
45 um numero menor que os demais e estes alunos necessitam de tutor, entrou-se em um
46 consenso que caso o tutor não aceite a decisão tomada será feita a substituição do
47 mesmo. **3º assunto:** Participação dos tutores nos fóruns. Professora Roseli começa
48 entregando um relatório a todos os coordenadores demonstrando o que esta ocorrendo
49 no curso, explana sobre porcentagens dos alunos em questão de notas. Afirmando que
50 tem uma grande possibilidade de piorar o desempenho, tendo preocupação, pois esta
51 tendo uma grande quantidade de desistência, sendo que os tutores não podem deixar
52 para corrigir tudo na ultima hora, e grande parte dos tutores não estão participando dos
53 fóruns, Professor Cleverson comenta, o tutor deve dar prioridade a aqueles que
54 postarem as tarefas antes do prazo, pois assim podem reorganizá-la, Professor Fabio fala
55 que o relatório dos tutores é bem complexo, sendo que devem descrever sobre varias
56 coisas referentes a participação nos fóruns, atendimentos, etc. Professor Cleverson
57 discorre que se depois das medidas tomadas não houver melhora do desempenho dos
58 tutores, para no mínimo o que está previsto em contrato, terá que ser revisto o número
59 de tutores do curso, Professora Roseli lembra em questão dos tutores, devem saber que
60 estão sendo auditados, devem encorajar os alunos a continuar o curso, de maneira a
61 corrigir as atividades, demonstrando empenho, indo atrás dos mesmos para ver se estão
62 com dificuldades, etc. Após discussão, ficou decidido pelo conselho que em caso onde
63 os tutores não estejam realizando suas atividades corretamente será realizado um aviso e
64 orientação e em caso de não ser eficiente, as medidas tomadas será a substituição de
65 tutores. Profa. Roseli discorre a questão dos alunos que não chegaram a postar as
66 atividades, as quais ficaram em "Rascunho", sendo que não sabe se os tutores estão
67 corrigindo os rascunhos, tendo em vista a validação das atividades, pois mesmo em
68 rascunho podem ser revisadas pelos tutores, e dessa forma poderá se ter uma melhora
69 significativa nas estatísticas. **4º assunto** R.A dos alunos, Professor Cleverson expõe aos
70 presentes a questão da falta de plásticos, sendo que já estão prontos porem falta apenas a
71 plastificação, assim que possível estarão entregando. **5º assunto** sala tecnólogo.
72 Professor Cleverson apresenta aos demais que Estamos mudando a sala do tecnólogo
73 para a sala ao lado, fala que na próxima semana estaremos de sala nova, tendo uma sala
74 de reuniões facilitando assim o local para as próximas. **6º assunto.** Seminário. Professor
75 Cleverson inicia comentando que os coordenadores deverão estar presentes, Cleverson
76 coloca em discussão fazer uma tabela a ser mandada aos pólos para validar a data sendo
77 assim melhor organizada toda a logística de local data e os coordenadores que irão
78 participar. Ficando assim decidido para ser feito uma tabela com os dias possíveis de
79 cada coordenador em questão das visitas nos seminários. **7º assunto** levantamento das
80 notas. Professor Arildo inicia vendo a possibilidade de arredondamento das notas,
81 dizendo q da nota 4,0 em diante pode ser arredondado pra cima, Professora Roseli
82 comenta que deve se olhar as atividades dos alunos e ver a possibilidade de arredondar,
83 Professor Arildo sugere ser conversado com os tutores, para que eles possam rever as
84 atividades dos alunos deixando na mão dos tutores uma revisão nas atividades postadas
85 pelos alunos para que os mesmo possam arredondar as notas, não tirando a autoridade
86 dos mesmos e arredondando somente aonde for possível uma nova correção das



87atividades do aluno. O conselho concordou com a sugestão, Professor Marcel
 88complementa que deve haver um parâmetro. Professora Roseli ainda complementa que
 89o coordenador reavalie as questões de alunos que estão com reprovação, mas que estão
 90com pouca nota faltante para passar. **8º assunto:** acesso dos coordenadores de polo.
 91Professor Arildo inicia questionado o porquê os coordenadores de pólo não terem
 92acesso. Professor Cleverson fala que queriam dar acesso porém, explica que isso não
 93aconteceu em virtude da não autorização da Reitoria, ainda fala que pode ser um
 94assunto a ser discutido posteriormente. **9º assunto:** Planilha de desistência. Professor
 95Arildo expõe casos de alunos que participarão do seminário sozinho por desistência dos
 96demais, o que proceder, Professor Cleverson trata para que seja entrado em contato com
 97o tutor, sendo ele responsável a colocar nos grupos não podendo ultrapassar 3 pessoas.
 98**11º assunto:** Editais e convocações dos tutores. Professor Cleverson adverte que se
 99mandado os editais até esta quinta-feira a tarde já entram em contato até a sexta feira.
 100Por fim Coordenadores discutem sobre em quais pólos devem ser chamados novos
 101tutores para assumir no começo do mês de junho, para que não fique nenhum polo
 102sobrecarregado. Professor Luciano comenta sobre treinamento de tutores na primeira
 103semana de junho. Professor Cleverson expõe um e-mail recebido de uma aluna, a qual
 104estava colocando sua opinião sobre o curso, Roseli ficou responsável de responder a
 105aluna, sendo que deve ser frisada a legislação. Fica então combinado a cada 15 dias ser
 106realizada reunião de coordenadores. Nada mais havendo a tratar eu Yuri Ferreira
 107Spinardi, estagiário da UAB, lavrei esta ATA para ser lida, discutida e aprovada pelos
 108demais presentes.

109 Assinaturas:

Prof. Ari Schwans	
Prof. Arildo Ferreira	
Prof. Cleverson Fernando Salache	
Prof. Fabio Horst	
Prof. Felipe Polzin Druciak	
Prof. Giomar Viana	Não estava Presente
Prof. Luciano Lima	
Prof. Marcel Luciano Klosowski	
Prof. Roseli Machado	
Prof. Sandro Rolak	